Temeljem članka 6. Pravilnika o postupcima jednostavne nabave Osnovne škole Bistra, stručno povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave dana 17. ožujka 2023. godine upućuje

KLASA: 406-04/23-01/1

UR. BROJ: 238-30-01-23-02

**O postupku jednostavne nabave LED RASVJETE**

**Poziv za dostavu ponuda**

1. **Podaci o naručitelju**

Naziv: OSNOVNA ŠKOLA BISTRA

Adresa: 10 298 BISTRA, Bistranska 30

OIB: 68705361830

Broj telefona: 01 3390 016

Internetska stranica: http://os-bistra.skole.hr/

Adresa elektroničke pošte: tajnistvo@os-bistra.skole.hr

1. **Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljem**

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljem je Barbara Knezić.

E-mail: barbara.borovec@skole.hr

Naručitelj i gospodarski subjekti komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Komunikacije, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda, zahtjeva za sudjelovanje, planova i projekata.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati elektroničkom poštom.

1. **Predmet nabave, CPV i procijenjena vrijednost nabave**

Nabava LED rasvjete (SVJETILJKI)

Procijenjena vrijednost nabave: 4.000,00 EUR

CPV: 31500000-1, rasvjetna oprema i električne svjetiljke

1. **Evidencijski broj nabave:**

JN 10/2023

1. **Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je demontaža, dobava i montaža led svjetiljki na dva područna mjesta prema troškovniku.

Okvirna količina je navedena u troškovniku.

Isporuka je jednokratna, sukladno potrebama naručitelja.

1. **Mjesto i rok isporuke**

Mjesto isporuke: OŠ Bistra, Bistranska 30, Poljanica Bistranska i

 PŠ Gornja Bistra, Bistranska 207, Gornja Bistra

***Isporuka mora biti za vrijeme školskih proljetnih praznika 06.04.2023.-16.04.2023.***

Ugovor će se sklopiti s jednim gospodarskim subjektom na vremenski period od 06.04.2023.-16.04.2023.

1. **Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuditelj se u postupku jednostavne nabave mora pri izradi ponude pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog poziva. Propisani tekst poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda mora biti dostavljena elektroničkom poštom tajnistvo@os-bistra.skole.hr ili poštom na adresu škole: 10 298 BISTRA, Bistranska 30.

U ponudi, ponuditelj je obvezan priložiti sljedeću dokumentaciju:

* Ponudbeni list
* Troškovnik
1. **Način određivanja cijene ponude**

Cijena se iskazuje kao cijena ponude (bez PDV-a) i kao ukupna cijena ponude (s PDV-om).

Iznos PDV-a iskazuje se zasebno iza cijene ponude.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Jedinične cijene su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

1. **Valuta ponude**

Cijena ponude izražava se u eurima.

1. **Jezik ponude**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva ostala dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku.

1. **Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je najmanje 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponude.

1. **Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude**

Elektronička dostava ponuda provodi se putem elektroničke pošte tajnistvo@os-bistra.skole.hr ili poštom na adresu škole: 10 298 BISTRA, Bistranska 30.

Ponuda mora biti zaprimljena najkasnije do **28. ožujka 2023. godine do 11:00 sati.**

1. **Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

Naručitelj zadržava pravo da ne odabere niti jednu pristiglu ponudu.

1. **Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje se obavlja na temelju valjanog računa odabranog ponuditelja u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka valjanog računa.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstva osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta. U slučaju slanja opomene, odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomene.

Naručitelj je u obvezi zaprimati elektroničke račune i prateće isprave prema odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN98/18).

Plaćanje se obavlja na račun odabranog ponuditelja.

1. **Troškovnik**

Troškovnik je sastavni dio poziva. Ponuditelji su dužni ponuditi tj. Upisati cijene zaokružene na dvije decimale, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

U ponudi je potrebno iskazati jediničnu cijenu bez PDV-a po stavkama troškovnika.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik troškovnika.

Mjerodavna je jedinična cijena upisana u troškovniku – nije dopušteno zasebno smanjivanje popusta ili povećanje cijena. Popust i svi troškovi moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u troškovniku i nepromjenjivi su zacijelo vrijeme trajanja ugovora.

Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz troškovnika.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

1. **Sklapanje ugovora**

Ugovor se sklapa na vremenski period 06.04.2023-16.04.2023.

Naručitelj se nakon donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude odabranom ponuditelju dostaviti ugovor, a odabrani ponuditelj je dužan ugovor potpisati i vratiti naručitelju najkasnije u roku od 8 (osam) dana. Ako odabrani ponuditelj ne vrati potpisani ugovor, naručitelj će smatrati da je odustao od ponude.

Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor ako se ponuditelj ne pridržava odredbi poziva na dostavu ponuda.

Ugovor se raskida pisanom izjavom, a smatra se raskinutim u roku od 15 (petnaest) dana od primitka izjave o raskidu.

Na sva pitanja koja neće biti regulirana odredbama ugovora primjenjivat će se odredbe ovog poziva, odredbe iz ponude odabranog ponuditelj, odredbe Zakona o obveznim odnosima te odredbe ostalih pozitivnih propisa Republike Hrvatske.

Ugovorne strane sporazumno će rješavati svoje sporove koji nastanu iz ugovora, a ako to neće biti moguće, nadležan je Trgovački sud u Zagrebu.

 Stručno povjerenstvo